

SAMARBEIDSAVTALE OM ARBEIDSGIVERKONTROLLEN

Med hjemmel i kommuneloven § 28 a er det inngått et vertskommunesamarbeid mellom kommunene Malvik, Melhus, Midtre Gauldal, Orkdal, Selbu, Skaun, Oppdal, Rennebu og Meråker om felles Arbeidsgiverkontroll.

1. Formål

Formålet med samarbeidet er å oppfylle de respektive kommuners forpliktelser i henhold til skattebetalingslovens § 47 vedrørende regnskapskontroll hos arbeidsgiverne i kommunene.

2. Omfang

Arbeidsgiverkontrollen består av regnskapskontrollører og en leder. Omfanget av tjenesten kan variere, men fastsettes det enkelte år gjennom budsjettvedtaket.

3. Administrasjon av tjenesten

Tjenesten er en integrert del av Malvik kommune og styres som en ordinær deltjeneste, men med følgende unntak:

- Det opprettes en **ADMINISTRATIV STYRINGSGRUPPE** bestående av rådmann/økonomisjef i samarbeidskommunene. Styringsgruppen skal ha ansvar for overordnede saker, herunder godkjenning av budsjett.

Styringsgruppen velger selv leder og nestleder.

- Det opprettes en **FAGLIG STYRINGSGRUPPE** bestående av skatteoppkrever i samarbeidskommunene. Faglig arbeidsgruppe har ansvar for å velge ut kontrollobjekter og gi føringer i andre faglige spørsmål.

Arbeidsgruppen velger selv leder og nestleder.

4. Ansvar.

Malvik kommune har arbeidsgiveransvaret for regnskapskontrollører og leder ansatt under denne avtalen. Malvik kommune kan fritt ansette personer og forhandle lønn innenfor de rammer budsjettet tillater.

5. Utførelse

Samarbeidskommunene melder inn behov for kontrolltjenester til Faglig styringsgruppe. Basert på innkomne bestillinger vil detaljerte planer for kontrolltjenesten bli utarbeidet og tilsendt skatteoppkreveren i samarbeidskommunene.

Denne avtale er basert på tilnærmet lik bruk av de ansatte regnskapskontrollører i henhold til det årlige bidrag til kostnadsdekning, jfr. pkt. 6.

Samarbeidskommunene er, uansett reell bruk, ansvarlig overfor Malvik kommune for full refusjon av kostnader i henhold til denne avtale.

Leder for kontrolltjenesten skal føre statistikk vedrørende reell bruk av ressursene.

Omfanget av assistanse hva gjelder det enkelte ettersyn reguleres av rekvirerende kommune i samarbeid med leder for kontrolltjenesten. Som hovedregel legges til grunn fullført saksbehandling fram til fastsettelse av Likningskontoret og anmeldelse til påtalemyndigheten.

6. Betaling for tjenesten

Malvik kommunes kostnader etter denne avtale fordeles med 50% etter antall innbyggere pr. 1. januar i regnskapsåret, og 50% etter antall arbeidsgivere pr. 1. januar i regnskapsåret.

Betaling skjer ved a-kontobeløp pr. 01.04 og 01.10 hvert år.

Avregning foretas innen utgangen av januar påfølgende år.

7. Handlingsplan

Det skal utarbeides en handlingsplan som skal ajourføres årlig. Planen skal inneholde:

- Endringer i tjenesten i forhold til basisåret (inneværende år)
- Oversikt over stillingshjemler
- Beskrivelse av planlagte større prosjekter.
- Handlingsplanen skal alltid utarbeides innenfor budsjettets rammer.

8. Regnskapsføringen

Regnskapet skal føres på en slik måte at alle utgifter og inntekter, som inngår i beregning av deltakernes andel av utgiftene, kommer klart fram.

9. Endringer i avtalen.

Endringer i denne samarbeidsavtale skal foretas skriftlig og undertegnes av alle parter før de trer i kraft.

10. Avtalens varighet

Avtalen gjelder i 4 år fra 01.01.2009 og fornyes deretter automatisk for 2 år av gangen regnet fra 31.12.20012, forutsatt at den ikke oppsies fra en av partene. Da gjelder en gjensidig oppsigelsesfrist på 2 år.

Oppsigelsestiden løper fra 1. januar etter at varsel om oppsigelse er sendt.

11. Årsmelding

A/A-kontrollen utarbeider for hvert driftsår en årsmelding for ordningen. Denne årsmeldingen forelegges kommunestyret til samarbeidskommunene sammen med skatteregnskapet for 2. halvår.

Avtalen er endret fra 01.01.2009.

September 2008

Malvik kommune

Melhus kommune

Midtre Gauldal kommune

Orkdal kommune

Selbu kommune

Skaun kommune

Meråker kommune

Oppdal kommune

Rennebu kommune

